Инструкция для слушателя по подключению к курсу ДПО

Уважаемый слушатель!

Спасибо за выбор этого курса!

Это курс ДПО (дополнительного профессионального образования), который предполагает в случае успешного завершения выдачу документа об образовании (удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке) с регистрацией в ФИС ФРДО (<u>Федеральном реестре сведений о документах об образовании и (или) о</u> <u>квалификации, документах об обучении</u>). Соответственно, для подключения к курсу вы должны предоставить ряд документов. Поэтому дальнейшие ваши действия зависят от того, предоставляли ли вы необходимые документы ранее.

Если вы документы не предоставляли

- 1. Зарегистрируйтесь на платформе Центра «Пуск», на которой вы находитесь, если еще не сделали этого. Для этого перейдите <u>на страницу входа</u> и следуйте находящимся на ней простым инструкциям.
- После регистрации зайдите в раздел платформы «<u>Регистрационные анкеты</u>» и заполните первый модуль, который называется «<u>Регистрационные данные</u>». Обратите внимание на инструкции перед началом заполнения анкеты. Успешное завершение анкеты фиксируется вот таким отзывом:

Отзыв

Спасибо, Вы заполнили свои регистрационные данные!
Теперь можете переходить к выбору курсов.

- Перейдите к <u>выбору курсов</u> (синяя ссылка на отзыве об успешном заполнении регистрационных данных) и выберите нужный курс. Обратите внимание, что сначала нужно выбрать категорию, в которой курс находится, поэтому запомните ее тоже. В этом же модуле вы должны указать данные плательщика.
- После выбора курса заявка будет получена отделом сопровождения (ОСОП), который проверит размещенные вами сведения и документы. Если специалист ОСОП определит, что нужны исправления, вы получите соответствующее сообщение и сможете исправить «<u>Регистрационные анкеты</u>».
- 5. В случае успешной проверки вы получите от специалиста ОСОП ссылку на оплату выбранного курса. Оплатите его.
- 6. После проверки получения платежа вы будете подключены к выбранному курсу и начнете обучение в соответствии с его графиком и условиями.

Если вы уже предоставляли документы или являетесь сотрудником МФТИ

- 1. Выберите нужный вам курс в модуле Выбор курса и укажите данные плательщика.
- 2. Получите ссылку на оплату от специалиста ОСОП и оплатите выбранный курс.
- 3. После проверки получения платежа вы будете подключены к выбранному курсу и начнете обучение в соответствии с его графиком и условиями.